

## RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION



Reçu le : \_\_\_\_\_ Date de l'entretien : \_\_\_\_\_ Heure : \_\_\_\_\_ Code test : \_\_\_\_\_

### NOTATION :

Dossier : \_\_\_\_ / 20    Entretien : \_\_\_\_ / 20    Tests : \_\_\_\_ / 20    **Moyenne : \_\_\_\_ / 20**  
Avis sur le dossier :  Accepté     Refusé

COMMENTAIRES : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**PHOTO  
D'IDENTITÉ**

## FORMATION SOUHAITÉE



### CAMPUS CHOISI :

Brest     Lorient     Quimper



### BAC +3/+5

#### COMMERCE/VENTE

- Bachelor Commercial et Marketing  
2 spécialités : Management de projet ou E-Business
- Mastère Management Business et Entrepreneuriat  
2 spécialités : Marketing digital ou Commerce international

#### COMMUNICATION/MARKETING

- Bachelor Communication et Médias  
2 spécialités : Événementiel ou Design graphique
- Mastère Communication  
2 spécialités : Vidéo et motion design ou Webdesign

#### MANAGEMENT/GESTION/ENTREPRENEURIAT

- Bachelor Chargé d'Affaires et Gestion d'Entreprise  
2 spécialités : Gestion financière ou Management et Entrepreneuriat

#### RESSOURCES HUMAINES/COMPTABILITÉ/PAIE

- Diplôme de Comptabilité et de Gestion
- Bachelor Chargé des Ressources Humaines et Paie
- Mastère Management des Ressources Humaines

#### IMMOBILIER/BANQUE/FINANCE

- Bachelor Gestion de Patrimoine et Immobilier
- Mastère Gestion de Patrimoine

## INFORMATIONS PERSONNELLES



Nom d'usage : \_\_\_\_\_ Nom de naissance : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_ Date de naissance : \_\_\_\_\_

Lieu de naissance : \_\_\_\_\_ Nationalité : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_ Code Postal : \_\_\_\_\_

Ville : \_\_\_\_\_

Tel. domicile : \_\_\_\_\_ Tel. portable : \_\_\_\_\_

E-mail : \_\_\_\_\_

Numéro de Sécurité Sociale : \_ / \_ / \_ / \_ / \_ / \_ / \_ / \_

Permis de conduire :  Oui     Non     En cours

Reconnaissance en Qualité de Travailleur Handicapé :  Oui     Non     En cours

*Si oui, merci de joindre l'attestation à votre dossier*



## INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES



Possédez-vous un véhicule ?  Oui  Non

Situation actuelle :

Étudiant - Quelle formation ? \_\_\_\_\_

Salarié  Contrat de professionnalisation

Contrat d'apprentissage - N° de contrat : \_\_\_\_\_

Demandeur d'emploi - Depuis le : \_\_\_\_\_ N° IDE : \_\_\_\_\_

## VOTRE PROJET



Quel est votre projet professionnel ? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Pourquoi souhaitez-vous intégrer l'école Skilzh ? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Êtes-vous candidat dans d'autres établissements d'enseignement supérieur ?  Oui  Non

Si oui, lesquels ? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Avez-vous commencé vos démarches auprès des entreprises ?  Oui  Non

Si oui, lesquelles ? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Avez-vous trouvé une entreprise ?  Oui  Non

Si oui, laquelle ? \_\_\_\_\_

## COMMENT AVEZ-VOUS CONNU L'ÉCOLE SKILZH ?



Site internet [skilzh.com](http://skilzh.com)

Réseaux sociaux : \_\_\_\_\_

Intervention dans votre lycée

Réponse à une offre d'emploi

Affichage / Abribus

Salon / Forum

Pôle emploi / Mission locale

CIO

Médias locaux : Presse / Radio

Autres : \_\_\_\_\_

Recommandation - Nom et prénom de la personne : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Avez-vous assisté à l'une de nos journées portes ouvertes ? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



## PIÈCES À JOINDRE AU DOSSIER

- Un Curriculum vitae actualisé
- Une lettre de motivation
- Une photocopie recto / verso d'une pièce d'identité
- Une photocopie du dernier diplôme obtenu
- Une photo d'identité - Collée sur la première page du dossier de candidature
- Une photocopie du dernier bulletin de notes
- Une photocopie de votre contrat de travail actuel - Si vous êtes actuellement alternant
- Un chèque de participation à la vie étudiante de 50 € (Bureau des Étudiants) - Non remboursable

## PROCESSUS D'ADMISSION

Après avoir transmis votre dossier de candidature à notre équipe, vous trouverez ci-dessous le processus d'admission au sein de l'École Supérieure de Commerce et de Management Skilzh :

- ÉTAPE 1** Réception de votre dossier de candidature par l'équipe de recrutement
- ÉTAPE 2** Contact téléphonique par l'équipe pour prise d'un rendez-vous
- ÉTAPE 3.1** Passage de tests sur logiciel : test en culture générale, anglais, logique, grammaire, orthographe et connaissances professionnelles ainsi qu'un test de compétences
- ÉTAPE 3.2** Entretien de motivation individuel
- ÉTAPE 4** Résultats d'admission sous 2 jours ouvrés à l'issue de l'entretien
- ÉTAPE 5** Invitation aux Ateliers CV
- ÉTAPE 6** Accompagnement individualisé à la recherche d'entreprise

## SIGNATURE

Je soussigné(e) \_\_\_\_\_ certifie exacts les renseignements fournis, déclare avoir pris connaissance des conditions d'admission et vous adresse mon dossier complété.

Conformément à la loi informatique et liberté du 6 Janvier 1978, les informations communiquées dans le dossier de candidature de l'École Skilzh, sont nécessaires pour répondre à la demande du candidat et sont destinées aux services en charge de répondre à sa demande à des fins de suivi. En application de cette loi, le candidat dispose d'un droit d'accès, de rectification et de suppression concernant les données personnelles collectées.

Fait à : \_\_\_\_\_

Signature précédée de la mention « Lu et approuvé »

Le : \_\_\_\_\_

## ENVOYEZ VOTRE DOSSIER COMPLÉTÉ PAR MAIL OU COURRIER

### CAMPUS DE BREST

1 Avenue Baron Lacrosse  
29850 GOUESNOU  
02 29 20 91 9 1  
brest@skilzh.com

### CAMPUS DE QUIMPER

20 Rue de la Tourelle  
29000 QUIMPER  
02 98 98 22 11  
quimper@skilzh.com

### CAMPUS DE LORIENT

OUVERTURE EN 2024

56100 LORIENT  
02 98 98 22 11  
lorient@skilzh.com

NEU



BREST • LORIENT • QUIMPER

SKILZH.COM

# LA VIE ÉTUDIANTE CHEZ SKILZH

## We are Skilzh.

### SÉJOURS PÉDAGOGIQUES



Chaque année, Skilzh propose à ses étudiants de participer à un séjour pédagogique à **Londres** pour les 2èmes années de BTS et à **New-York** pour les 2èmes années de Mastères. Un séjour de cohésion au **Ski** est également proposé aux Bachelors. Ces 3 séjours organisés par les deux campus, offrent une opportunité de découvrir de nouvelles cultures, de se familiariser avec le monde réel des affaires et surtout de renforcer la cohésion d'équipe entre les étudiants.

Pour aider les étudiants à financer ce voyage, l'école Skilzh met en place de nombreuses actions dans l'année, telles que l'organisation d'un vide dressing ou encore la vente de produits locaux notamment.



### ÉVÉNEMENTS



Chaque année, Skilzh organise son incontournable **cérémonie de remise des diplômes** sur chacun de ses campus. L'occasion de féliciter et récompenser les étudiants fraîchement diplômés. Lors de cette cérémonie, l'ensemble des étudiants sont conviés ainsi que le maître d'apprentissage et le chef d'entreprise.



### BUREAUX DES ÉTUDIANTS



Les deux campus Skilzh disposent d'un **BDE (Bureau Des Étudiants)**. Ces associations, gérées par les étudiants, animent la vie étudiante tout au long de l'année grâce à des actions et des événements.

Instagram BDE Skilzh Brest : @bde.skilzhbrest

Instagram BDE Skilzh Quimper : @bde.skilzhquimper



BREST • LORIENT • QUIMPER

SKILZH.COM