

**PHOTO
D'IDENTITÉ**

RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION



Reçu le : _____ Code test : _____

Date de l'entretien : _____ Heure : _____



INSCRIPTION EN LIGNE

FORMATION SOUHAITÉE



CAMPUS CHOISI :

☐ Brest ☐ Quimper

SESSION CHOISIE :

☐ Février ☐ Octobre

TITRES PROFESSIONNELS

COMMERCE/MANAGEMENT/ADMINISTRATION

- ☐ MUM - Manager d'Unité Marchande
☐ AD - Assistant.e de Direction

GESTION/RESSOURCES HUMAINES/PAIE

- ☐ ARH - Assistant.e Ressources Humaines
☐ GP - Gestionnaire de Paie

INFORMATIONS PERSONNELLES



Nom d'usage : _____ Nom de naissance : _____

Prénom : _____ Date de naissance : _____

Lieu de naissance : _____ Nationalité : _____

Adresse : _____ Code Postal : _____

Ville : _____

Tel. domicile : _____ Tel. portable : _____

E-mail : _____

Numéro de Sécurité Sociale : _ / _ / _ / _ / _ / _ / _ / _

Permis de conduire : ☐ Oui ☐ Non ☐ En cours

Reconnaissance en Qualité de Travailleur Handicapé : ☐ Oui ☐ Non ☐ En cours

Si oui, merci de joindre l'attestation à votre dossier

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Situation actuelle :

- ☐ Étudiant - Quelle formation ? _____
- ☐ Salarié ☐ Contrat de professionnalisation
- ☐ Contrat d'apprentissage - N° de contrat : _____
- ☐ Demandeur d'emploi - Depuis le : _____ N° IDE : _____

VOTRE PROJET

Quel est votre projet professionnel ? _____

Pourquoi souhaitez-vous intégrer l'école Skilzh ? _____

Êtes-vous candidat dans d'autres établissements d'enseignement supérieur ? ☐ Oui ☐ Non
Si oui, lesquels ? _____

Avez-vous commencé vos démarches auprès des entreprises ? ☐ Oui ☐ Non
Si oui, lesquelles ? _____

Avez-vous trouvé une entreprise ? ☐ Oui ☐ Non
Si oui, laquelle ? _____

COMMENT AVEZ-VOUS CONNU L'ÉCOLE SKILZH ?

- | | |
|---|--|
| <input type="radio"/> Site internet skilzh.com | <input type="radio"/> Salon / Forum |
| <input type="radio"/> Réseaux sociaux : _____ | <input type="radio"/> Pôle emploi / Mission locale |
| <input type="radio"/> Intervention dans votre lycée | <input type="radio"/> CIO |
| <input type="radio"/> Réponse à une offre d'emploi | <input type="radio"/> Presse |
| <input type="radio"/> Affichage / Abribus | <input type="radio"/> Autres : _____ |

Recommandation - Nom et prénom de la personne : _____

Avez-vous assisté à l'une de nos journées portes ouvertes ? _____

Souhaitez-vous participer à une journée d'immersion ? (*Journée type dans la peau d'un étudiant chez Skilzh*) _____



PIÈCES À JOINDRE AU DOSSIER

- ☐ Un curriculum vitae actualisé
- ☐ Une lettre de motivation
- ☐ Une photocopie recto / verso d'une pièce d'identité - Titre de séjour + validité si renouvellement
- ☐ Une photocopie du dernier diplôme obtenu
- ☐ Une photo d'identité - Collée sur la première page du dossier de candidature
- ☐ Une photocopie du dernier bulletin de notes
- ☐ Une photocopie de votre contrat d'apprentissage - Si vous êtes actuellement alternant
- ☐ Pour les diplômés étrangers, fournir une attestation de comparabilité (via le centre ENIC-NARIC France)

PROCESSUS D'ADMISSION

Après avoir transmis votre dossier de candidature à notre équipe, vous trouverez ci-dessous le processus d'admission au sein de l'École Supérieure de Commerce et de Management Skilzh :

- ÉTAPE 1** Réception de votre dossier de candidature par l'équipe de recrutement
- ÉTAPE 2** Contact téléphonique par l'équipe pour prise d'un rendez-vous
- ÉTAPE 3.1** Passage de tests sur logiciel : test en culture générale, anglais, logique, grammaire, orthographe et connaissances professionnelles ainsi qu'un test de compétences
- ÉTAPE 3.2** Entretien de motivation individuel
- ÉTAPE 4** Résultats d'admission sous 2 jours ouvrés à l'issue de l'entretien
- ÉTAPE 5** Atelier recherche d'entreprise
- ÉTAPE 6** Accompagnement individualisé à la recherche d'entreprise

SIGNATURE

Je soussigné(e) _____ certifie exacts les renseignements fournis, déclare avoir pris connaissance des conditions d'admission et vous adresse mon dossier complété.

Conformément à la loi informatique et liberté du 6 Janvier 1978, les informations communiquées dans le dossier de candidature de l'École Skilzh, sont nécessaires pour répondre à la demande du candidat et sont destinées aux services en charge de répondre à sa demande à des fins de suivi. En application de cette loi, le candidat dispose d'un droit d'accès, de rectification et de suppression concernant les données personnelles collectées.

Fait à : _____

Signature précédée de la mention « Lu et approuvé »

Le : _____

ENVOYEZ VOTRE DOSSIER COMPLÉTÉ PAR MAIL OU COURRIER



CAMPUS DE BREST
1 Avenue Baron Lacrosse
29850 GOUESNOU
02 29 20 91 9 1
brest@skilzh.com

CAMPUS DE QUIMPER
20 Rue de la Tourelle
29000 QUIMPER
02 98 98 22 11
quimper@skilzh.com

LA VIE ÉTUDIANTE CHEZ SKILZH

We are 3kilzh.

SÉJOURS PÉDAGOGIQUES



Chaque année, Skilzh propose à ses étudiants de participer à un séjour pédagogique à **Londres** pour les 2èmes années de BTS et à **New-York** pour les 2èmes années de Mastères. Grande nouveauté pour cette année, l'école propose à tous les bachelors de partir à **Montréal** dans le cadre d'un projet de mobilité internationale. Ces séjours offrent une opportunité de découvrir de nouvelles cultures, de se familiariser avec le monde réel des affaires et surtout de renforcer la cohésion d'équipe entre les étudiants.



ÉVÉNEMENTS



Chez Skilzh, chaque année est rythmée par des temps forts uniques et conviviaux. La **Cérémonie de Remise des Diplômes** met à l'honneur les réussites des étudiants, le **Concours d'Éloquence** valorise la prise de parole et la créativité, et le **Gala de fin d'année** vient clôturer la saison dans une ambiance festive et chaleureuse.



BUREAUX DES ÉTUDIANTS



Les deux campus Skilzh disposent d'un **BDE (Bureau Des Étudiants)**. Ces associations, gérées par les étudiants, animent la vie étudiante tout au long de l'année grâce à des actions et des événements.

