

**PHOTO  
D'IDENTITÉ**

## RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION



Reçu le : \_\_\_\_\_ Code test : \_\_\_\_\_

Date de l'entretien : \_\_\_\_\_ Heure : \_\_\_\_\_



**INSCRIPTION EN LIGNE**

## FORMATION SOUHAITÉE



**CAMPUS CHOISI :**

- Brest     Quimper

**SESSION CHOISIE :**

- Février     Octobre



## TITRES PROFESSIONNELS

### COMMERCE/MANAGEMENT/ADMINISTRATION

- MUM - Manager d'Unité Marchande  
 AD - Assistant.e de Direction

### GESTION/RESSOURCES HUMAINES/PAIE

- ARH - Assistant.e Ressources Humaines  
 GP - Gestionnaire de Paie

## INFORMATIONS PERSONNELLES



Nom d'usage : \_\_\_\_\_ Nom de naissance : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_ Date de naissance : \_\_\_\_\_

Lieu de naissance : \_\_\_\_\_ Nationalité : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_ Code Postal : \_\_\_\_\_

Ville : \_\_\_\_\_

Tel. domicile : \_\_\_\_\_ Tel. portable : \_\_\_\_\_

E-mail : \_\_\_\_\_

Numéro de Sécurité Sociale : \_ / \_ / \_ / \_ / \_ / \_ / \_

Permis de conduire :  Oui     Non     En cours

Reconnaissance en Qualité de Travailleur Handicapé :  Oui     Non     En cours

*Si oui, merci de joindre l'attestation à votre dossier*



# INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES



Situation actuelle :

- Étudiant - Quelle formation ? \_\_\_\_\_
- Salarié     Contrat de professionnalisation
- Contrat d'apprentissage - N° de contrat : \_\_\_\_\_
- Demandeur d'emploi - Depuis le : \_\_\_\_\_ N° IDE : \_\_\_\_\_

## VOTRE PROJET



Quel est votre projet professionnel ? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Pourquoi souhaitez-vous intégrer l'école Skilzh ? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Êtes-vous candidat dans d'autres établissements d'enseignement supérieur ?     Oui     Non  
Si oui, lesquels ? \_\_\_\_\_

Avez-vous commencé vos démarches auprès des entreprises ?     Oui     Non  
Si oui, lesquelles ? \_\_\_\_\_

Avez-vous trouvé une entreprise ?     Oui     Non  
Si oui, laquelle ? \_\_\_\_\_

## COMMENT AVEZ-VOUS CONNU L'ÉCOLE SKILZH ?



- Site internet [skilzh.com](http://skilzh.com)
- Réseaux sociaux : \_\_\_\_\_
- Intervention dans votre lycée
- Réponse à une offre d'emploi
- Affichage / Abribus
- Salon / Forum
- Pôle emploi / Mission locale
- CIO
- Presse
- Autres : \_\_\_\_\_

Recommandation - Nom et prénom de la personne :  
\_\_\_\_\_

Avez-vous assisté à l'une de nos journées portes ouvertes ?  
\_\_\_\_\_

Souhaitez-vous participer à une journée d'immersion ? (Journée type dans la peau d'un étudiant chez Skilzh)  
\_\_\_\_\_



BREST • QUIMPER

**SKILZH.COM**

## PIÈCES À JOINDRE AU DOSSIER



- Un curriculum vitae actualisé
- Une lettre de motivation
- Une photocopie recto / verso d'une pièce d'identité - Titre de séjour + validité si renouvellement
- Une photocopie du dernier diplôme obtenu
- Une photo d'identité - Collée sur la première page du dossier de candidature
- Une photocopie du dernier bulletin de notes
- Une photocopie de votre contrat d'apprentissage - Si vous êtes actuellement alternant
- Pour les diplômes étrangers, fournir une attestation de comparabilité (via le centre ENIC-NARIC France)

## PROCESSUS D'ADMISSION



Après avoir transmis votre dossier de candidature à notre équipe, vous trouverez ci-dessous le processus d'admission au sein de l'École Supérieure de Commerce et de Management Skilzh :

- ÉTAPE 1** Réception de votre dossier de candidature par l'équipe de recrutement
- ÉTAPE 2** Contact téléphonique par l'équipe pour prise d'un rendez-vous
- ÉTAPE 3.1** Passage de tests sur logiciel : test en culture générale, anglais, logique, grammaire, orthographe et connaissances professionnelles ainsi qu'un test de compétences
- ÉTAPE 3.2** Entretien de motivation individuel
- ÉTAPE 4** Résultats d'admission sous 2 jours ouvrés à l'issue de l'entretien
- ÉTAPE 5** Atelier recherche d'entreprise
- ÉTAPE 6** Accompagnement individualisé à la recherche d'entreprise

## SIGNATURE



Je soussigné(e) \_\_\_\_\_ certifie exacts les renseignements fournis, déclare avoir pris connaissance des conditions d'admission et vous adresse mon dossier complété.

Conformément à la loi informatique et liberté du 6 Janvier 1978, les informations communiquées dans le dossier de candidature de l'École Skilzh, sont nécessaires pour répondre à la demande du candidat et sont destinées aux services en charge de répondre à sa demande à des fins de suivi. En application de cette loi, le candidat dispose d'un droit d'accès, de rectification et de suppression concernant les données personnelles collectées.

Fait à : \_\_\_\_\_

Signature précédée de la mention « Lu et approuvé »

Le : \_\_\_\_\_

## ENVOYEZ VOTRE DOSSIER COMPLÉTÉ PAR MAIL OU COURRIER



### CAMPUS DE BREST

1 Avenue Baron Lacrosse  
29850 GOUESNOU  
02 29 20 91 91  
[brest@skilzh.com](mailto:brest@skilzh.com)

### CAMPUS DE QUIMPER

20 Rue de la Tourelle  
29000 QUIMPER  
02 98 98 22 11  
[quimper@skilzh.com](mailto:quimper@skilzh.com)

# LA VIE ÉTUDIANTE CHEZ SKILZH

## We are Skilzh.

### SÉJOURS PÉDAGOGIQUES



Chaque année, Skilzh propose à ses étudiants de participer à un séjour pédagogique à **Londres** pour les 2èmes années de BTS et à **New-York** pour les 2èmes années de Mastères. Grande nouveauté pour cette année, l'école propose à tous les bachelors de partir à **Montréal** dans le cadre d'un projet de mobilité internationale. Ces séjours offrent une opportunité de découvrir de nouvelles cultures, de se familiariser avec le monde réel des affaires et surtout de renforcer la cohésion d'équipe entre les étudiants.



### ÉVÉNEMENTS



Chez Skilzh, chaque année est rythmée par des temps forts uniques et conviviaux. La **Cérémonie de Remise des Diplômes** met à l'honneur les réussites des étudiants, le **Concours d'Éloquence** valorise la prise de parole et la créativité, et le **Gala de fin d'année** vient clôturer la saison dans une ambiance festive et chaleureuse.



### BUREAUX DES ÉTUDIANTS



Les deux campus Skilzh disposent d'un **BDE (Bureau Des Étudiants)**. Ces associations, gérées par les étudiants, animent la vie étudiante tout au long de l'année grâce à des actions et des événements.

